张予新2020工作要点

1、加强日常安全管理，在教务处处长的领导下，坚持日常检查实训室安全情况，并做好记录，发现问题及时通报给有关二级学院落实解决。全年共计检查西校区实训室5次，发出整改反馈3次；组织有关材料，完成了教育厅有关教学实验室安全检查1次，参与组织召开全校有关教学实验室安全专题会议1次。

2、根据安排，审核顶岗实习指导教师津贴补助，共计完成99人次12个月的津贴补贴共计303053元。

3、做好实训学时审核核算工作，一年来，严格按照学院的有关实训教学课时计算规定，完成了西校区7个学院教师实训教学学时的审核工作，全院西校区的实训教学任务顺利完成；

4、全年完成了西校区实训室管理员管理的实训室面积、课时、资产的汇总工作2次。

5、完成西校区7个二级学院和本科部及应用技术研究中心实训耗材的汇总工作，实训耗材共计320478.5元。

6、完成化工系安排的实训教学任务，全年完成实训教学82学时。

7、作为一名学院的副高级职称教师，我积极参与青年教师的培养工作，2020年下半年听评课全院10人和化工系4人次，为学院青年教师的培养做出自己的贡献。

8、2020年上半年参与了学校单招考试的考务工作，下半年参与了学校四、六级英语考试的考务工作，完成了《高等职业院校人才培养工作状态数据采集与管理系统》的有关实验室数据的上报工作，圆满完成了任务。